



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F.: 91035510931 - iscritta al Runtis rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friuliveneziagjulia.it

AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
Riunione del Consiglio direttivo in data 22 marzo 2023
VERBALE DELLA RIUNIONE

Il giorno **22 marzo 2023**, alle ore 09:30 presso la sede Auser di **Roveredo in Piano**, si è riunito, come da convocazione in data 13 marzo 2023, il consiglio direttivo dell'associazione **AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS**

L'ordine del giorno della convocazione è il seguente:

- 1- Approvazione del bilancio di esercizio 2022;
- 2- Convocazione dell'assemblea per l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022;
- 3- Deliberazione relativa ai rimborsi chilometrici ai volontari per l'uso dell'auto propria
- 4- Convocazione della conferenza di organizzazione;
- 5- Deliberazione relativa al versamento al fondo per l'efficienza ed il rinnovo del parco auto deliberato dal direttivo del 13 maggio 2021;
- 6- Deliberazione relativa al versamento al fondo territoriale di solidarietà deliberato dal direttivo del 13 maggio 2021
- 7- Varie ed eventuali
 - Caso Osimo
 - Situazione automezzi

Le presenze risultano dal foglio di rilevazione (**allegato sub 1**): sono presenti personalmente n 10 componenti su 15.

Sono presenti anche gli invitati Giuseppe Felisini e Gianfranco Gaspardo, componenti del collegio dei sindaci, Norberto Dal Molin, presidente Auser Spilimbergo, Giovanna Carlot, componente del consiglio direttivo di Auser nazionale, Giuliana Pigozzo, segretario comprensoriale del sindacato pensionati SPI CGIL e Fabiola Botteri, socia impegnata nelle attività di segreteria di Auser territoriale.

Verificata la regolarità della riunione, il Presidente, **Bernardo Ambrosio** ne assume la presidenza. La funzione di verbalizzante viene affidata, su proposta del presidente e con approvazione unanime del consiglio direttivo, a Fabiola Botteri.

Constata la regolarità della riunione, il presidente illustra il punto 1° all'ordine del giorno:

- **Approvazione del bilancio di esercizio 2022;**

Il presidente sottolinea come la competenza del direttivo si limita all'esame del documento ed all'invio dello stesso all'Assemblea statutariamente competente per l'approvazione.

Comunica inoltre che è ancora in fase di verifica un dato sul tesseramento da parte del gruppo di Brugnera relativamente ad una decina di tessere, che il dato definitivo potrà produrre una piccola variazione sulla relativa posta di bilancio. Stante la minima incidenza del dato chiede al direttivo di procedere comunque all'esame del documento, sarà poi mandato all'assemblea il documento contabile contenente il dato definitivo. Il bilancio (**allegato sub 2**) viene illustrato nel dettaglio dando lettura della bozza di nota integrativa (**allegato sub 3**).

Al termine dell'illustrazione, esaurita la fase di chiarimenti, il presidente pone ai voti la seguente deliberazione:

DELIBERAZIONE N. 1 del 22 marzo 2023
IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Udita l'illustrazione da parte del presidente;

Vista il progetto di rendiconto della gestione per l'anno 2022 redatta dalla presidenza, qui come sopra allegato;
condiviso il documento contabile

DELIBERA

- Di approvare il progetto di rendiconto della gestione dell'anno 2022 predisposto dalla presidenza;



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F.:91035510931 - iscritta al Runtis rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friuliveneziagiulia.it

- Di mandare il documento all'approvazione dell'assemblea che sarà convocata con successiva deliberazione del consiglio direttivo.

000000

Il Consiglio direttivo **approva all'unanimità.**

Il presidente introduce quindi il punto 2° all'ordine del giorno:

- Convocazione dell'assemblea per l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022;

Il presidente, anticipando in parte il successivo punto 4 dell'ordine del giorno, informa che AUSER, in tutte le sue articolazioni, si appresta a quel passaggio di verifica del percorso congressuale che si pone a metà tornata tra un congresso ed il successivo e che va sotto il nome di CONFERENZA DI ORGANIZZAZIONE. Il tema sarà espressamente trattato al successivo punto 4 dell'o.d.g. ma torna utile richiamarlo per sottoporre al direttivo la valutazione sull'opportunità di svolgere nella medesima giornata sia l'assemblea per l'approvazione del rendiconto della gestione che la riunione della conferenza di organizzazione. Propone, per tali appuntamenti, la data del 19 aprile prossimo e come sede l'auditorium del municipio di Roveredo, che già in passato ha egregiamente ospitato assemblee e momenti importanti di incontro della nostra associazione. All'ordine del giorno dell'assemblea, oltre all'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022, sarà anche posta la nomina di un componente del consiglio direttivo a seguito delle dimissioni di Angelo Paglietti. Lo svolgimento dei lavori potrebbe prevedere la convocazione per il 18 aprile alle 9.30, per il 19 aprile alle 9.30, rispettivamente in prima e in seconda convocazione, dell'assemblea lo svolgimento della Conferenza di organizzazione dalle 10.30 del 19 aprile, con partecipazione il più possibile allargata.

Esaurita la fase dei chiarimenti, il presidente pone ai voti la seguente deliberazione:

**DELIBERAZIONE n. 2 del 22 marzo 2023
IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Udita la proposta del presidente;

condivisa la valutazione sull'opportunità di svolgere in un'unica giornata sia l'assemblea che e la conferenza di organizzazione, nonché l'indicazione della sede delle riunioni

DELIBERA

- Di convocare presso l'auditorium del municipio di Roveredo in Piano, per il 18 aprile prossimo, alle 9.30 in prima convocazione e per il 19 aprile prossimo, alle 9.30 in seconda convocazione, l'assemblea dell'associazione AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS;
- Di iscrivere all'ordine del giorno l'approvazione del bilancio dell'esercizio 2022 e la nomina di un componente del comitato direttivo in sostituzione del dimissionario Angelo Paglietti;
- Di effettuare nella stessa giornata prevista per la seconda convocazione dell'assemblea, ossia il 19 aprile 2023, anche lo svolgimento della Conferenza di Organizzazione;
- Di dare mandato al presidente perché provveda a tutto quanto necessario per dare esecuzione a quanto qui deliberato

000000

Il Consiglio direttivo **approva all'unanimità.**

Il presidente introduce quindi il punto 3 all'ordine del giorno:

- Deliberazione relativa ai rimborsi chilometrici ai volontari per l'uso dell'auto propria.

Il presidente ricorda come ogni anno sia opportuno/necessario, per ognuna delle associazioni del sistema Auser, approvare una deliberazione che regolamenti il regime dei rimborsi spese ai volontari e, segnatamente, per quanto ci riguarda, il rimborso chilometrico per l'utilizzo da parte dei volontari dell'auto propria (o nella disponibilità) per le finalità dell'associazione.



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F.:91035510931 - Iscritta al RUNTS rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friuliveneziagiulia.it

Il Presidente ricorda come la disciplina di questa materia sia vincolante e ben definita all'art. 17 comma 3 e 4 del dlgs 117/2017 informa quindi che nella nostra regione, relativamente al rimborso chilometrico, siano state adottate quantificazioni diverse; da ultimo il direttivo di Auser Regionale APS FVG ha deliberato il valore di euro 0,40 per chilometro. Già nello scorso anno il direttivo ha valutato la possibilità di aumentare da 0,35 a 0,40 euro il rimborso per Km, optando per il mantenimento del valore di euro 0,35. Nella discussione che segue, valutando la necessità di stabilire un equo rimborso per i volontari e nel contempo di salvaguardare l'equilibrio economico di ciascuna associazione, il direttivo si esprime per il mantenimento del rimborso chilometrico al valore di euro 0,35. Il presidente valuta l'opportunità di adottare una deliberazione che sia riassuntiva della materia e che possa costituire riferimento per tutte le associazioni.

Il presidente pone quindi ai voti la seguente deliberazione:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO n. 3 del 22 marzo 2023

Oggetto: "limiti e modalità dei rimborsi spese ai volontari - art. 17, commi 3 e 4, del D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117 (Codice del terzo settore) - rimborso chilometrico per l'utilizzo dell'auto propria (o in disponibilità) dei volontari.

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Visto l'art 17 co. 3 e 4 del dlgs 117/2017 - Codice del terzo settore;

Ritenuto per il massimo della chiarezza di richiamare espressamente in questa deliberazione la normativa nello stesso statuta;

Atteso che ad oggi non è intervenuta alcuna indicazione nazionale o regionale circa la modificazione dell'importo oggi vigente del rimborso chilometrico ai volontari che usano l'auto propria (o nella propria disponibilità) per lo svolgimento delle attività dell'Auser;

DELIBERA

1- I rimborsi ai volontari possono essere corrisposti, in attuazione dell'art. 17 co 3 e 4 del dlgs 117/2017 - codice del terzo settore nei casi e nei limiti sotto indicati:

A) Spese effettivamente sostenute e documentate Art. 17 co 3

Al fine di procedere al rimborso delle suddette spese, ciascuna di esse deve presentare le seguenti caratteristiche:

- a) la spesa deve essere stata effettivamente sostenuta;
- b) la spesa deve essere debitamente documentata, così da comprovarne l'esistenza, allegando il documento relativo (fattura, ricevuta, scontrino parlante, ecc.);
- c) la spesa deve essere contenuta entro i limiti stabiliti dalla presente delibera

Spese di missione

1. Rimborso chilometrico e spesa per il parcheggio

Nel caso in cui per lo svolgimento delle attività istituzionali dell'Associazione, e con autorizzazione da parte dell'Associazione medesima, il volontario utilizzi il proprio mezzo di trasporto, viene stabilito un rimborso pari ad Euro 0,35 (euro zeronovantacinque) per ciascun chilometro percorso. Per quanto concerne le spese di parcheggio, il rimborso del relativo costo avviene previa presentazione del documento comprovante la spesa.

2. Mezzi di trasporto pubblico

Nel caso in cui, per lo svolgimento delle attività dell'Associazione, il volontario si avvalga dei mezzi di trasporto pubblico (autobus, treno, taxi, ecc) il costo di biglietti/ricevute relativi all'utilizzo dei mezzi è rimborsabile interamente; nell'eventualità dell'utilizzo di abbonamenti per mezzi pubblici il rimborso del costo avviene nella misura ottenuta rapportando il numero dei giorni in cui la persona è impegnata nelle attività di volontariato sul totale complessivo dei giorni dell'abbonamento (mensile/annuale/altro);

3. Altre spese documentate

Possono essere rimborsate altre eventuali spese diverse dalle precedenti purché le stesse siano state effettivamente sostenute dal volontario per in un orario conforme all'esecuzione delle attività, e risultino debitamente documentate e autorizzate.



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F.: 91035510931 - iscritta al Runtis rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friullveneziagiulia.it

B) Spese sostenute nell'ambito di una trasferta

Per trasferta si intende lo spostamento di durata superiore alle 24 ore al di fuori del Comune ove ha sede l'Associazione. Tutte le spese collegate alla trasferta devono essere autorizzate dall'Associazione e sono rimborsabili mediante la presentazione, allegata ad apposito modulo, della documentazione comprovante la spesa riguardante ogni singola trasferta.

➤ Spese di viaggio, di vitto e alloggio

Nell'ambito della trasferta si distingue tra:

- **spese di viaggio:** in tale caso si rende necessario distinguere le due seguenti fattispecie:
 - se si utilizza un mezzo pubblico (treno, aereo, autobus, taxi, ecc.), è rimborsato il costo del biglietto (per il treno, in misura pari alla tariffa prevista per la seconda classe; per l'aereo, in misura pari alla tariffa prevista per la classe economica), previa presentazione della documentazione comprovante la spesa;
 - se si utilizza il proprio mezzo di trasporto, è riconosciuto un rimborso chilometrico pari ad Euro 0,35 (euro zerovirgolatrentacinque) per ciascun chilometro percorso. È riconosciuto anche il rimborso del parcheggio e del pedaggio autostradale, previa presentazione della documentazione comprovante la spesa;
- **spese di vitto:** per la consumazione di un pasto viene rimborsato l'ammontare massimo di Euro 35,00 (Euro trentacinquevirgolazerozero). Nel caso di due pasti, qualora la trasferta si protragga per più di un giorno, l'ammontare massimo rimborsabile sarà pari a Euro 70,00 (Euro settantavirgolazerozero). In ogni caso il rimborso avviene previa presentazione della documentazione comprovante la spesa;
- **spese di alloggio:** nel caso in cui la trasferta si protragga per più di un giorno, è ammesso il rimborso delle spese di pernottamento nella misura pari al costo di un albergo di non più di tre stelle (o quattro stelle in presenza di tariffe agevolate), sempre previa presentazione della documentazione comprovante la spesa.
- **Altre spese documentate**

Nell'ambito della trasferta, possono essere rimborsate, nel limite massimo di Euro 15,00 al giorno, altre eventuali spese diverse dalle precedenti purché le stesse siano state effettivamente sostenute dal volontario per l'esecuzione delle attività, e risultino debitamente documentate.

Il rimborso per le spese sopra indicate è disposto previa presentazione della documentazione comprovante la spesa sostenuta.

C) Spese sostenute oggetto di autocertificazione da parte del volontario (Art. 17, comma 4.)

Sono rimborsabili nei limiti sotto indicati le seguenti tipologie di spese relative ad attività svolte per conto di Auser per il perseguimento delle finalità previste dallo Statuto vigente e in coerenza con quelle di cui all'Art.5 del D. Lgs. n. 117/2017:

- vitto (colazione/bar/pranzo/cena);
- spostamenti;
- altre tipologie di spesa purché autorizzate;

nel limite di Euro 10,00 (Euro diecivirgolazerozero) giornalieri, ovvero nel limite di Euro 150,00 (euro centocinquantavirgolazerozero) mensili a condizione che la spesa sia autocertificata dal volontario che l'ha sostenuta, mediante dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, che attesti la natura della spesa e il sostenimento della stessa per l'esecuzione di attività svolte in conformità alle finalità istituzionali dell'Associazione e adeguatamente autorizzata da parte del proprio Presidente.

Modalità e termini di conservazione dei documenti e dei modelli

Tutti i documenti comprovanti le spese, i modelli di riepilogo di rimborso delle spese e le autocertificazioni dei volontari devono essere conservati, in raccoglitori distinti per anno ed in ordine cronologico.

I modelli di riepilogo delle spese devono essere numerati in ordine progressivo annuale (secondo l'anno solare: dal 1 gennaio al 31 dicembre di ciascun anno: es. n. 1/2018, 2/2018, ecc.). Analogamente, le autocertificazioni di cui all'art. 17, comma 4, del D. Lgs. n. 117/2017, vanno numerate, sempre nel modo sopra indicato, al momento che il volontario le consegna per ottenere il rimborso. Devono essere altresì conservati da parte del volontario i documenti comprovanti le spese autocertificate, in caso di rimborso di spese documentate ai sensi dell'art. 17, comma 4, del D. Lgs. n. 117/2017.

Le presenti disposizioni si applicano a decorrere dal 1° gennaio 2023.

Il modulo da utilizzare per gli scopi di cui alla presente deliberazione è quello qui **allegato sub 4.**

Il modulo da utilizzare per l'autocertificazione è quello **qui allegato sub 5.**



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F.-91035510931 - Iscritta al RUNTS rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friulliveneziagiulia.it

000000

La deliberazione sopra riportata viene posta ai voti ed ottiene **voti favorevoli unanimi**.

Il presidente introduce quindi il **punto 4 all'ordine del giorno**:

- Convocazione della conferenza di organizzazione.

Il presidente si richiama a quanto accennato nel corso della discussione del punto 2 all'odg, informando che è questa la fase di metà tornata congressuale nella quale la rete Auser, in tutte le sue articolazioni svolge una riflessione sullo stato dell'organizzazione, sullo stato di avanzamento dei deliberati congressuali e sui percorsi da intraprendere nell'ottica di salvaguardia e sviluppo dell'intera struttura organizzativa. A questa riflessione sono chiamate tutte le articolazioni della rete Auser, dai livelli di base a quello nazionale. Nella discussione svolta nell'ambito dell'ufficio di presidenza regionale si è valutata l'opportunità di procedere, nel nostro territorio, a riunioni per la conferenza di organizzazione articolate su base territoriale e quindi anche il nostro territorio potrà dare il proprio contributo alla discussione regionale e successivamente nazionale. Il compito che abbiamo, partendo dal documento nazionale introduttivo alla conferenza di organizzazione è quello di fornire il nostro pensiero in ordine alla collocazione ideale della nostra Auser, alle modalità di programmazione e di gestione delle nostre attività ed all'assetto organizzativo più idoneo a garantire efficacia alla nostra azione, adeguata risposta alle esigenze di natura amministrativa, poste dall'iscrizione al RUNTS, e in ultima analisi alla conduzione futura della nostra rete. Il presidente, per quanto riguarda la collocazione ideale dell'associazione, si richiama ai contenuti congressuali e al sempre attuale codice etico, mentre per le questioni organizzative da un lato sottolinea come il proselitismo e la collaborazione con lo SPI non possano partire da assunti di principio o di natura ideologica bensì dal coinvolgimento nelle attività e quindi ritiene che la programmazione e lo sviluppo di nuove attività siano il percorso privilegiato da seguire per il consolidamento e la crescita delle singole associazioni. Per quanto riguarda invece gli aspetti gestionali e organizzativi il presidente sottolinea che l'esigenza di disporre di un quadro dirigente adeguato alle nuove necessità non è più procrastinabile e che, altrettanto improcrastinabile, è un percorso di semplificazione che, pur con la massima attenzione alla salvaguardia del radicamento di Auser nei territori e dell'autonomia operativa a quei livelli, porti a ridurre, attraverso aggregazioni, gli adempimenti che, ricorda, nel nostro territorio sono moltiplicati per tutte le 9 realtà, senza che sia adeguatamente diffuso il possesso delle competenze necessarie, al punto che Auser territoriale è indotta a svolgere con continuità funzioni sostitutive. Chiede quindi al direttivo di esprimersi in merito all'analisi svolta e alla valutazione del percorso di semplificazione indicato. Nella discussione, condivisa l'analisi, emergono tesi a sostegno del processo di semplificazione con disponibilità, anche immediata, a dar corso alle correlate attività e tesi più prudenti tendenti a mantenere l'autonomia anche giuridica e formale dei livelli di base. Il presidente propone quindi un percorso, naturalmente volontario e graduale, in ossequio all'autonomia statutaria, attraverso il quale raggiungere gli obiettivi di semplificazione da tutti valutati come necessari.

Come annunciato nel corso della discussione del punto 2 dell'odg, il presidente propone di tenere la Conferenza di organizzazione il giorno 19 aprile, alle ore 10,30, di seguito alla riunione, in 2^a convocazione, dell'assemblea dei delegati presso l'auditorium del municipio di Roveredo in Piano.

Il presidente, infine, raccomanda a tutti i presidenti delle affiliate di informare i rispettivi direttivi della conferenza di organizzazione e dei contenuti in discussione e di fare in modo che tutti i direttivi, anche allargati a quanti soci e volontari siano disponibili, assicurino la propria presenza a questo importante momento di discussione e di decisione.

Viene proposta quindi l'adozione della seguente deliberazione:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO n. 4 del 22 marzo 2023

IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Udita la relazione introduttiva del presidente;

ritenuto di condividere l'impostazione dallo stesso proposta in ordine a data e luogo della riunione ed in ordine ai contenuti di prospettiva organizzativa

DELIBERA

- Di convocare la conferenza di organizzazione delle Auser del territorio pordenonese per la data del 19 aprile prossimo, alle ore 10.30, presso l'auditorium del municipio di Roveredo in Piano;



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F. 91035510931 - iscritta al Runtis rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friullveneziaglulia.it

- Di dare mandato al presidente di presentare alla conferenza un documento introduttivo che illustri un percorso di semplificazione organizzativa da proporre alle singole associazioni di base nel quale siano previste la salvaguardia del legame di ciascuna associazione con il territorio di riferimento, il rispetto delle scelte autonome delle associazioni nonché la gradualità del percorso.

La deliberazione sopra riportata viene posta ai voti ed ottiene **voti favorevoli unanimi**.

Il presidente introduce quindi il **punto 5 all'ordine del giorno**

- **Deliberazione relativa al versamento al fondo per l'efficienza ed il rinnovo del parco auto deliberato dal direttivo del 13 maggio 2021**

Il presidente ricorda che nella riunione del consiglio direttivo del 13 maggio 2021 è stata decisa la costituzione di un fondo per l'efficienza ed il rinnovo del parco auto, approvando il relativo regolamento.

La deliberazione di approvazione ed il regolamento approvato indicano le modalità di contribuzione al fondo impegnando il Territoriale al versamento di una somma di apertura pari ad euro 5.000. Successivamente tutte le strutture avrebbero contribuito, annualmente, con un versamento fisso di 50 euro cadauna e con un versamento variabile legato all'utilizzo dei mezzi di proprietà di Auser territoriale.

Il presidente, valutato l'impatto significativo del contributo variabile sui conti delle singole affiliate, propone di procedere come Auser territoriale con il versamento al fondo della quota di euro 5.000 e di interrompere, per l'anno 2022, sia il versamento fisso che quello variabile da parte delle affiliate. Il fondo sarà così dotato di un primo importo, pari ad € 5.000,00 (diconsi cinquemila/00) e nel corso del 2023 verrà riesaminata la sospensione. Tale proposta viene fatta anche in considerazione della necessità di procedere ad un approfondimento sulle condizioni generali del parco auto che presenta diverse criticità.

Viene proposta quindi l'adozione della seguente deliberazione:

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO n. 5 del 22 marzo 2023
IL CONSIGLIO DIRETTIVO**

Udita la relazione introduttiva del presidente;
ritenuto di condividere l'impostazione dallo stesso proposta;

DELIBERA

- Di procedere all'implementazione del fondo per l'efficienza ed il rinnovo del parco auto deliberato dal direttivo del 13 maggio 2021, mediante il versamento a carico del bilancio 2022 di Auser territoriale dell'importo di euro 5.000;
- di interrompere per l'anno 2022 ogni altro versamento al fondo;
- di incaricare il presidente di provvedere alla restituzione dei fondi eventualmente già versati dalle altre Associazioni sul fondo in conto 2022;
- di riesaminare nel corso dell'anno 2023 le modalità di contribuzione al fondo, anche alla luce di una valutazione complessiva della situazione del parco automezzi e delle conseguenti necessità.

0000

La deliberazione sopra riportata viene posta ai voti ed ottiene **voti favorevoli unanimi**.

Il presidente introduce quindi il **punto 6 all'ordine del giorno**:

- **Deliberazione relativa al versamento al fondo territoriale di solidarietà deliberato dal direttivo del 13 maggio 2021.**

Il presidente ricorda che nella riunione del consiglio direttivo del 13 maggio 2021 è stata decisa la costituzione di un fondo territoriale di solidarietà, approvando il relativo regolamento.

La deliberazione di approvazione ed il regolamento approvato indicano le modalità di contribuzione al fondo impegnando l'Auser Territoriale al versamento di una somma di apertura pari ad euro 4.200. Successivamente tutte le strutture avrebbero contribuito, annualmente, con un versamento fisso di 50 euro cadauna e con un versamento variabile legato in percentuale alle entrate complessive.



AUSER TERRITORIALE DI PORDENONE APS ETS
33170 - Pordenone - via San Valentino, n. 30
C.F.: 91035510931 - iscritta al Runtis rep. 61672
prov.pordenone@pec.auserinrete.it
prov.pordenone@auser.friuliveneziagiulia.it

Al fondo è stato posto un tetto massimo di 5.000 euro. Il presidente, valutato che con il versamento, fisso annuale relativo al 2022, in aggiunta alla prima dotazione, si realizza un risultato complessivo sul fondo pari ad euro 4.650, prossimo al tetto massimo fissato, propone di non attivare, a valere sul 2022, il versamento variabile.

Per il fatto che al momento non ci sono previsioni di utilizzo del fondo, il presidente prevede che per il 2023, con il versamento di 39,00 euro per associazione si raggiungerà la quota massima deliberata e quindi, a maggior ragione, è opportuno non attivare il versamento del contributo su base variabile.

Viene proposta quindi l'adozione della seguente deliberazione:

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO n. 6 del 22 marzo 2023
IL CONSIGLIO DIRETTIVO

Udita la relazione introduttiva del presidente;
ritenuto di condividere l'impostazione dallo stesso proposta;

DELIBERA

- Di procedere all'implementazione del fondo territoriale di solidarietà, deliberato dal direttivo del 13 maggio 2021, mediante il versamento a carico del bilancio 2022 di Auser territoriale dell'importo di euro 4.200;
- di confermare per l'anno 2022 il versamento, da parte di ogni Associazione, della quota fissa pari ad € 50,00;
- di non attivare per l'anno 2022 il versamento variabile basato su una percentuale sulle entrate;
- di individuare, salvo che non si verifichino utilizzi del fondo in corso d'anno, per l'anno 2023 la quota fissa pari ad euro 39,00 da versare da parte di ciascuna associazione.

00000

La deliberazione sopra riportata viene posta ai voti ed ottiene **voti favorevoli unanimi**.

Il presidente passa quindi ad illustrare i due argomenti indicati al **punto 7 all'odg**

Varie ed eventuali

a) caso Osimo

Il presidente informa il consiglio direttivo delle notizie circolate sulla stampa relativamente ad un'indagine condotta dagli istituti di vigilanza sul lavoro e che interessa AUSER Osimo. Le notizie non sono precise ma parrebbe trattarsi della contestazione di irregolarità legate all'utilizzo di manodopera, e rilevando tali irregolarità relativamente all'impiego dei volontari. Non è possibile con i dati disponibili fare valutazioni di diritto ma l'occasione suggerisce di formulare una forte raccomandazione circa la gestione dei rimborsi ai volontari che deve essere sostanzialmente, ma anche formalmente, assolutamente corretta in modo che non si possa indurre neppure il sospetto che le attività dei volontari - che per legge devono essere assolutamente svolte a titolo gratuito - possano in qualche modo essere oggetto di compenso e non esclusivamente di rimborso delle spese sostenute.

b) Situazione automezzi

Il tema è stato già affrontato nella discussione del punto 5 all'odg. Vengono segnalate in particolare criticità negli automezzi in dotazione a Roveredo e al Fabiano Grizzo di Pordenone. Si conviene che il gruppo di lavoro, allora costituito, raccolga in maniera più dettagliata i dati relativi alla situazione dei mezzi e che sulla base di ciò si possa articolare una proposta di intervento, necessariamente molto graduale.

Esauriti tutti i punti dell'odg, alle 12,30 il presidente scioglie la riunione del consiglio direttivo.

IL VERBALIZZANTE

Fabiola BOTTERI

IL PRESIDENTE
Bernardo AMBROSIO